



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 38586
Data intrare/ieșire 28.10.2015

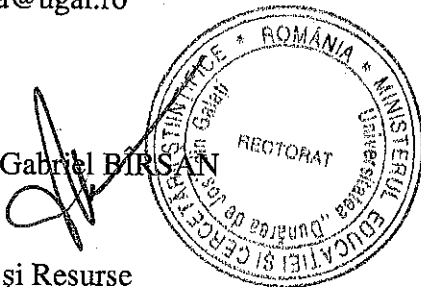
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze „Servicii hoteliere (cazare, mic dejun), servicii de transport aerian și local extern pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 04.12.2015 - proiect POSDRU eMentor, ID 140877 - << Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori>>” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „Servicii hoteliere (cazare, mic dejun), servicii de transport aerian și local extern pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 04.12.2015 - proiect POSDRU eMentor, ID 140877 - << Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori>>”
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și formularele atașate prezentei.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: 117338 LEI.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Coduri CPV: 55100000-1; 60400000-2; 60130000-8.
9. Tip contract: contract de servicii.
10. Obiectul contractului - achiziția de servicii hoteliere (cazare, mic dejun), servicii de transport aerian și local extern pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 04.12.2015 - proiect POSDRU eMentor, ID 140877 - „Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori”
11. Data limită de depunere a ofertelor: 02.11.2015, ORA 15:00

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail virginia.tachita@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail virginia.tachita@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BIRSAN



Director General Investiții și Resurse

Umane,

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

CAIET DE SARCINI

Achiziție – „servicii hoteliere (cazare, mic dejun), servicii de transport aerian și local extern, pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 4.12.2015 - proiect POSDRU eMentor, ID 140877 - << Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori>>”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE: „servicii hoteliere (cazare, mic dejun), servicii de transport aerian și local extern, pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 4.12.2015.

Pentru derularea vizitei de studiu la Graz, Austria, în perioada 29.11.2015 – 4.12.2015 în decursul anului 2 de implementare al proiectului, în 2015, este necesar a se achiziționa servicii hoteliere (cazare, mic dejun) și servicii de transport aerian și local extern.

Această acțiune va implica aproximativ 30 de persoane, membri ai grupului țintă, membri din echipa de management și implementare a proiectului.

Astfel, conform celor expuse mai sus, se vor achiziționa următoarele servicii:

1.1. Servicii hoteliere, în categoria 3 stele, astfel: Servicii de cazare (cu mic dejun inclus) pentru aproximativ 30 persoane, în perioada 29.11.2015 – 4.12.2015 (5 nopți)

Specificații minime: servicii de cazare, cu mic dejun tip bufet suedez inclus, pentru 5 nopți (29.11.2015 – 4.12.2015), în camere single (sau camere duble în regim de single, dacă nu se pot asigura camere single), în max. 2 hoteluri de minim 3 stele, aflate la max. 2 km unul de altul, în camere de minim 3 stele, cu următoarele dotări: tv, internet wi-fi-free în cameră, baie proprie.

Hotelurile trebuie să fie la maxim 3 km în linie dreaptă de centrul orașului Graz.

Numărul exact de persoane va fi comunicat cu o săptămână în avans (sau la data semnării contractului de achiziție publică).

1.2. servicii de transport aerian și local extern pentru aproximativ 30 persoane, în perioada 29.11.2015 – 4.12.2015.

Servicii de transport aerian internațional – 29.11.2015 – 4.12.2015 pe ruta București – Graz și retur, pentru maxim 30 de persoane.

-zbor cu MAXIM o escală tur/retur;

- plecarea din Bucuresti în intervalul orar **6:00-15:00**, pe data de 29.11. 2015;
- plecarea din Graz în intervalul orar **11:00-23:59**, pe data de 4.12.2015.;
- durata maximă a călătoriei: **14 ore**;
- timp de transfer la escală: **minim o oră**;
- clasa “economic”; exclus clasa “bussiness”;

1.3. Servicii de transport cu autocar închiriat pus la dispoziție de prestator, pentru membrii delegației române și însoțitorii lor din statul membru de destinație, astfel:

- cu un autocar-de la aeroport la hotel (în centrul orașului Graz) în ziua sosirii (ziua 1) și de la hotel la aeroport în ziua plecării (ziua 6);
- un autocar pentru deplasare la sediul/sediile organizațiilor austriece – tur și retur, pentru fiecare zi, din zilele 2, 3 și 4 de deplasare (maxim 30 km/zi)
- itinerariile detaliate se vor comanda de către beneficiar cu minim 3 zile înainte de data de 29.11.2015

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Decontarea se va face în maxim 30 de zile de la recepția calitativă și cantitativă a serviciilor prestate.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi "**sau echivalent**".

Elaborat,

Ing. Romeu Horghidan

Responsabil tehnic implementare activități

Avizat,

Prof. dr Daniela Ancuța Șarpe

Lider partener 1 UDJG